



Vajdasági Fejlesztési Alapítvány
Szabadka

Vállalkozói Tájékoztató

Szám: Március/1-2013

Fontos információk vállalkozók, iparosok, kft-k és mezőgazdasági termelők részére !

A Vállalkozói Tájékoztató új számának tartalma:

TÁJÉKOZTATÓ ADÓBEVALLÁS (Informativna poreska prijava IPP)

Tájékoztató adóbevallási kötelezettek azok a természetes személyek, akiknek összes hazai és külföldi vagyona a 2013. január 1-jei állás szerint meghaladja a 35.000.000 (harcincöt millió) dinárt. Az IPP benyújtásának utolsó napja 2013. március 31. ➔ *2. oldal*

A MEZŐGAZDASÁGI/FÖLDMŰVES GAZDASÁGOK BEJEGYZÉSI HATÁRIDEJE 2013.03.31.

Tájékoztatjuk a földműveseket, hogy legkésőbb 2013. március 31-ig jegyeztethetik be gazdaságukat, illetve újíthatják meg a bejegyzést, ami a Mezőgazdasági, Erdészeti és Vízügyi Minisztérium honlapján is szerepel www.mpt.gov.rs. ➔ *3. oldal*

MINIMÁLBÉR

A minimálbér új összegének megállapításáról szóló határozat meghozataláig a **115,00 dináros (nettó) órabér** marad alkalmazásban. ➔ *3. oldal*

MEGHOSSZABBÍTOTTÁK A FELTÉTELES KAMATLEÍRÁS ÉS AZ ADÓTARTOZÁS SZÜNETELTETÉSÉNEK HATÁRIDEJÉT

A feltételes kamatleírás és az adótartozás szüneteltetésének határidejét 2013. március 31-ig meghosszabbították. ➔ *3. oldal*

ÁLLAMI ÜNNEPEK ÉS MÁS ÜNNEPEK

Húsvéti ünnepek, A Munka ünnepe

A katolikusok és más keresztény közösségek tagjai a Húsvétot 2013. Nagypéntektől, azaz március 29-től április 01-jéig ünneplik az idén.

A Munka ünnepe 2013. május 1. és 2., azaz szerda és csütörtök.

A pravoszláv húsvéti ünnep Nagypéntektől, azaz 2013. május 03-tól 06-ig tart és ezek munkaszüneti napok minden államhatósági szerv, gazdasági társaság és más tevékenységgel, szolgáltatással foglalkozó munkaszervezet számára. ➔ *4. oldal*

PÁLYÁZAT MUNKANÉLKÜLIEK SZÁMÁRA

A Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Titkárság pályázatot hirdetett munkanélküliek számára Vajdaság AT területén a 2013. évben önfoglalkoztatás támogatására. A pályázat az erre a célra szánt eszközök elosztásáig, illetve 2013. október 01-ig tart.

A támogatás összege 160.000,00 dinár, egy összegben, munkanélküli személy számára, újonnan bejegyzett tevékenység végzésére Vajdaság AT területén. ➔ *4. oldal*

MEZŐGAZDASÁGI ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI TÁMOGATÁSOK ELOSZTÁSA

A Mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatások 2013. évi elosztásáról szóló rendelet (a SZK Hiv. Közlönyének 20/2013 sz.) szabályozza a támogatási eszközök mértékét, a mezőgazdaság és vidékfejlesztés ösztönzési formái szerinti összegek keretét és a kiosztható legnagyobb összegek mértékét, A mezőgazdaság és vidékfejlesztés ösztönzéséről szóló törvénnyel (a SZK Hiv. Közlönyének 10/2013 sz.) és a Szerb Köztársaság 2013. évi költségvetéséről szóló törvénnyel összhangban, amely lehetővé teszi a mezőgazdasági és vidékfejlesztési szubvenciók és prémiumok kifizetését. ➔ *4. oldal*

JOGOSULTSÁG ÜZEMANYAG UTÁNI TÉRÍTMÉNYRE

Az üzemanyag utáni térítmény igénylését folyó év május 01-jétől június 30-ig lehet benyújtani a tavaszi munkálatokra. ➔ *5. oldal*

BÉRTÉRÍTMÉNYES TÁVOLMARADÁS MUNKAHELYRŐL (FIZETETT SZABADSÁG)

A fizetett szabadságról, a fizetett szabadság kihasználásáról szóló végzésmentával. ➔ *5. oldal*

**Friss törvény-
módosítások és elő-
írások, melyek megkönnyítik
az Ön üzleti tevékenységét!**



TÁJÉKOZTATÓ ADÓBEVALLÁS (IPP, Informativna poredka prijava)

A tájékoztató adóbevallásról (a további szövegben: TAB) az Adózási eljárás és az adóadminisztráció rendjéről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 80/02, 84/02, 23/03... és 93/12 számai) 42. szakasza rendelkezik.

A tájékoztató adóbevallás (IPP) a Szerb Köztársaság költségvetés számára kivételesen fontos adatokat tartalmaz.

A tájékoztató adóbevallásról szóló szabályzat (a SZK Hivatalos Közlönyének 117/2012, 118/2012 – mód. és 16/2013 sz.) rendelkezik arról, hogy az Adózási eljárás és az adóadminisztráció rendjéről szóló törvény 42. szakasza alapján, a Szerb Köztársaság költségvetése számára kivételes jelentőségűek a természetes személyek (a további szövegben adóbevallási kötelezett) hazai és külföldi 2013. január 1-jei állás szerint 35.000.000 (harmincöt millió) dinárt meghaladó teljes vagyonára vonatkozó adatok, valamint az adóbevallási kötelezett hozzátartozói - természetes személyek vagyonára vonatkozó adatok.

A tájékoztató adóbevallásról szóló szabályzatot 2013. december 13-tól alkalmazzák. A SZK Hivatalos Közlönyének 16/2013 számában közzétett módosításokkal bezárólag egységes szerkezetbe foglalt szöveg 2013. február 28-tól van alkalmazásban.

IPP benyújtására köteles minden természetes személy, aki:

- 1) személyi jövedelemadóköteles, Az összjövedelem után esedékes jövedelemadóról szóló törvény értelmében, kivéve azokat, akik kizárólag más ország állampolgárságával rendelkeznek és a Szerb Köztársaságban vannak szolgálati kiküldetésben, illetve, akik kiküldött személyként vannak Szerbiában munkaviszonyban;
 - 2) vagyonadóköteles személyek, a vagyonadó rendjéről szóló törvény rendelkezéseivel összhangban.
- Az adóbevallásra kötelezett személy hozzátartozói a háztartásban élő családtagok, éspedig: a házastárs, a szülők, a gyermekei, az örökbefogadottak és az örökbefogadók.

A IPP az alábbi két részből áll:

- 1) IPP-I – Az adóbevallásra kötelezett összes vagyonáról szóló adatok 2013. január 1-jei állapottal bezárólag, amelyben az adóbevallásra kötelezett személy a 2013. január 1-jei állással mutatja ki a teljes vagyonára vonatkozó adatokat;
- 2) IPP-II – Az adóbevallásra kötelezett hozzátartozójának összes vagyonáról szóló adatok 2013. január 1-jei állapottal bezárólag, amelyben adóbevallásra kötelezett személy a 2013. január 1-jei állással mutatja ki hozzátartozója teljes vagyonára vonatkozó adatokat.

Abban az esetben, ha adóbevallásra kötelezettnek nincs hozzátartozója, csak az IPP-I rész benyújtására köteles, ha pedig vannak hozzátartozói, minden hozzátartozójára vonatkozóan benyújtja az IPP-II részt, és minden rész a tájékoztató adóbevallás szerves részét képezi.

Abban az esetben, ha adóbevallásra kötelezettnek olyan hozzátartozója van, aki maga is adóbevallás benyújtására köteles személy, az IPP-II részben csak a családi és utónévre, a rokonni viszonyra, a lakhelyre és a lakcímre vonatkozó adatokat kell feltüntetnie, míg a vagyonra vonatkozó adatokat nem.

AZ IPP benyújtásának módja és határideje

Az IPP-t 2013. január 15-től 31-ig kötelező nyújtani.

Azok a személyek, akiknek vagyona 2013.01.01-jén kevesebb, mint 35.000.000 (35 millió dinár), nem kötelesek IPP benyújtására.

A vagyon értékének megállapítása

Az adóbevallás benyújtására kötelezett személy vagyona értékét úgy állapítja meg, hogy annak piaci értéke 2013. január 1-jei értékesítés esetén mekkora összeget érne.

Adóbevallás benyújtására kötelezett személy által kötelezően benyújtandó vagyonjegyzék:

- 1) Ingatlan (minden nemű földterület, többéves ültetvények (gyümölcsös és szőlő), épületek, külön épületrészek, garázsok és épületen kívüli garázshelyek, sportlétesítmények (stadionok, csarnokok, medencék és egyéb) és pályák);
- 2) részvények és jogi személyben fennálló üzletrész;
- 3) adóbevallás benyújtására köteles személy tulajdonában levő felszerelés tevékenység végzésére, függetlenül attól, hogy azt a kötelezett tevékenység végzésére használja-e;
- 4) gépjárművek, vízi járművek és repülő járművek;
- 5) takarékbetétek és készpénz;
- 6) más vagyoni jogosultságok, éspedig:
 - (1) dologi jogi jogosultság ingatlanon (haszonélvezeti jog, használati jog, időbeni használatra jogosultság – time sharing, hosszútávú bérlet, építkezési telek használati joga);
 - (2) szerzői jogok (írott mű, drámi, zenés dráma, zenemű és film szerzői joga, képzőművészeti alkotás, számítógépes program) és szerzői joghoz hasonló jogok (előadóművészeti, fonogram gyártási, videogram gyártási, műsorgyártási és adatbázis gyártási jogok);

Folytatás a 3. oldalon



- (3) szabadalmi jog, jel-, modell-, minta-, földrajzi származás megjelölésének joga és műszaki fejlesztés joga;
- (4) licenz;
- (5) egyenként 100.000 dinárt meghaladó értékű más javak feletti tulajdonjog.

Az IPP-t a Központi Adóigazgatóságnak kell benyújtani közvetlenül, vagy postai úton, illetve elektronikus úton, az Adóigazgatóság portáljára. Cím: Poreska uprava-Centrala, ulica Save Maškovića br. 3-5, 11000 Beograd.br.3-5, 11000 Beograd. ■

A FÖLDMŰVES GAZDASÁGOK BEJEGYZÉSI HATÁRIDEJE 2013.03.31.

A földműves gazdaságok bejegyzését, illetve a bejegyzés megújítását legkésőbb 2013.03.31-ig lehet elvégezni.

A földműves gazdaságok bejegyzéséről, a bejegyzés megújításáról, valamint a földműves gazdaságok passzív státusának feltételeiről szóló szabályzat (a SZK Hiv. Közlönyének 17/2013 sz.) tartalmazza a földműves gazdaságok Nyilvántartásba vételéről és a bejegyzés megújítására vonatkozó igénylési űrlapot, az adatlapot és a melléklet-adatlapokat, a mellékletet képező dokumentációt, a bejegyzés megújításának módját, valamint a földműves gazdaság passzív státusának feltételeit.

Az igénylést az Agrárigazgatóságnak a jogi személy székhelye, illetve a vállalkozó, azaz a mezőgazdasági dolgozó, (aki a földműves gazdaság tulajdonosa/birtokosa) lakhelye szerinti területi egységéhez kell benyújtani.

A földműves gazdaságok nyilvántartásába azokat a földműves gazdaságokat írják be, amelyek legalább 0,5 hektáros mezőgazdasági földterülettel rendelkeznek Szerbia Köztársaság területén, amely területen a mezőgazdasági termelők, gazdasági társaságok, földművesszövetkezetek, más jogi személyek, mint például intézmények, iskolák, kolostorok, egyházak és más szervezetek és vállalkozók mezőgazdasági termelést folytatnak. A Nyilvántartásba bejegyezhető a 0,5 hektárnál kisebb mezőgazdasági földterület/gazdaság, illetve más földterület, vagy épüleategység is, amelyen a földműves gazdaság hordozója (tulajdonosa, birtokosa) állattenyésztéssel, szőlészettel vagy kertészettel (üvegházak, fóliák) foglalkozik, illetve a mezőgazdasági termelés más formáit végzi (haltenyésztés, gombatermelés, csigatenyésztés, méhészet, stb.).

Családi földműves gazdaság bejegyzése esetén – a családi földműves gazdaság hordozója - természetes személy kerül bejegyzésre és bejegyezhető a családi gazdaság tagjai is. Házastársak csak egy családi földműves gazdaságba lehetnek bejegyezve.

A bejegyzés megújítása minden év február 1-jétől május 31-ig történik. ■

MINIMÁLBÉR

A Szerb Köztársaság Szociális - Gazdasági Tanácsa 2012. március 12-én határozatot hozott a 2012. április 01. - 2013. február 28. időszakra vonatkozó minimálberről. A határozat alapján, a minimálbér a 2012. április 01. - 2013. február 28. időszakban munkaóránként nettó 115,00 dinár. Tekintettel arra, hogy a Szerb Köztársaság Szociális - Gazdasági Tanácsa a minimálbért még nem állapította meg 2013. márciusától, a határozat meghozataláig a munkaóránkénti nettó 115,00 dináros órabér marad érvényben. ■

MEGHOSSZABBÍTOTTÁK A FELTÉTELES KAMATLEÍRÁS ÉS AZ ADÓTARTOZÁS SZÜNETELTETÉSÉNEK HATÁRIDEJÉT

A Pénzügyminisztérium Adóigazgatósága közleményt adott ki a feltételes kamatleírás és az adótartozás 2013. március 31-ig történő meghosszabbításáról.

A közlemény szerint:

- Minden 2013. március 31-ig eszközölt befizetés a folyó kötelezettségek kiegyenlítésének tekintendő.
- Minden adóköteles, aki 2013. március 31-ig kiegyenlíti folyó kötelezettségét, élhet A feltételes kamatleírás és adótartozás szüneteltetéséről szóló törvény adta jogával.

A Vállalkozói Tájékoztató 2012. december/1 számában részletesen beszámoltunk A feltételes kamatleírás és adótartozás szüneteltetéséről szóló törvényről, amely a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyének 2012.12.15-éi 119/2012 számában jelent meg és a közzétételét követő napon lépett hatályba. ■



ÁLLAMI ÜNNEPEK ÉS MÁS ÜNNEPEK

Húsvét, A Munka ünnepe

A Szerb Köztársaság állami és más ünnepeiről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 43/01, 101/07 és 92/11 számai) alapján munkaszüneti napokkal ünnepeljük a Húsvétot, Nagypéntektől a Húsvét második napjáig.

- A katolikusok és más keresztény közösségek tagjai a Húsvétot 2013. Nagypéntektől, azaz március 29-től - április 01-jéig ünneplik az idén.
- A Munka ünnepe 2013. május 1. és 2., azaz szerda és csütörtök.
- A pravoszláv húsvéti ünnep Nagypéntektől, azaz 2013. május 03-tól 06-ig tart és ezek munkaszüneti napok
- minden államhatósági szerv, gazdasági társaság és más tevékenységgel, szolgáltatással foglalkozó munkaszervezet számára. ■

PÁLYÁZAT MUNKANÉLKÜLIEK SZÁMÁRA

- A Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Titkárság pályázatot hirdetett munkanélküliek számára Vajdaság AT területén a 2013. évben önfoglalkoztatás támogatására.
- A pályázat az erre a célra szánt eszközök elosztásáig, illetve 2013. október 01-ig tart.
- A támogatás összege 160.000,00 dinár, egy összegben, munkanélküli személy számára, újonnan bejegyzett tevékenység végzésére Vajdaság AT területén.
- Önfoglalkoztatási támogatásra pályázni jogosult az a személy, aki:
 - szerepel a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat nyilvántartásában Vajdaság AT területén;
 - a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat szervezésében vagy más illetékes hivatal által szervezett képzési terv és program szerint elvégezte a vállalkozóképzést.
- Az önfoglalkoztatási támogatás felhasználója köteles:
 - a bejegyzett tevékenységet a megkezdés napját követő legalább 12 hónapig folytatni;
 - 12 hónapig rendszeresen fizetni a kötelező társadalombiztosítási járulékot és arról a bizonyítékot megküldeni.
- Önfoglalkoztatási támogatásra nem jogosult az alábbi esetekben:
 - egyéni, szövetkezeti és társult mezőgazdasági gazdálkodó tevékenység végzése,
 - a 02.0, 01.1, 01.2, 01.3, 01.4, 01.5, 01.6, 035.14, 35.23, 49.32, 92.0 és 96.09 tevékenységi kódok szerinti szénbányászat, taxi szállítás, váltóiroda, szerencsejáték tevékenységek;
 - ha már megvalósította az egyösszegű önfoglalkoztatási támogatás kifizetése iránti jogosultságát;
 - ha nem teljesítette korábbi szerződéses kötelezettségét a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat, vagy a Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Titkárság iránt.
- A pályázati kérelemhez mellékelni kell az alábbiakban felsorolt dokumentációt:
 - szabványúrlapon szereplő üzleti tervvel ellátott kérelem;
 - bizonylat az elvégzett képzésről, ha az nem a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat szervezésében történt;
 - a kérelmező írásos nyilatkozata minden más, az előző hároméves költségvetési évben elnyert de minimis (kisösszegű) állami támogatásról és arról, hogy kapott-e már állami támogatást azonos indokolt költségekre, vagy nyilatkozat arról, hogy nem volt még állami támogatás felhasználója. ■

MEZŐGAZDASÁGI ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI TÁMOGATÁSOK ELOSZTÁSA

A Mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatások 2013. évi elosztásáról szóló rendelet (a SZK Hiv. Közlönyének 20/2013 sz.) szabályozza a támogatási eszközök mértékét, a mezőgazdaság és vidékfejlesztés ösztönzési formái szerinti összegek keretét és a kiosztható legnagyobb összegek mértékét, A mezőgazdaság és vidékfejlesztés ösztönzéséről szóló törvénnyel (a SZK Hiv. Közlönyének 10/2013 sz.) és a Szerb Köztársaság 2013. évi költségvetéséről szóló törvénnyel összhangban, amely lehetővé teszi a mezőgazdasági és vidékfejlesztési szubvenciók és prémiumok kifizetését.

A mezőgazdaság és vidékfejlesztés ösztönzéséről szóló törvény által szabályozott feltételek és módok szerint, ösztönző támogatásra jogosultak a Mezőgazdasági Nyilvántartásban bejegyzett mezőgazdasági gazdaságok és a mezőgazdasági családi gazdaságok, a helyi önkormányzati egységek és más személyek és szervezetek.

Az ösztönzésre iránti jogosultság megvalósításának eljárása az ösztönzés felhasználójának igénylése alapján kezdődik, amit a Mezőgazdasági Kifizetésekkel Foglalkozó Igazgatóságnak kell benyújtani, a Nyilvántartásban szereplő folyó év 03.31-ei napon érvényes adatokkal és más módon (pályázat, igénylés, bankhoz intézett kölcsöntámogatási kérelem stb.).

A törvény az alábbi termelést ösztönző módokat különbözteti meg:

- 1) növénytermesztés ösztönzése, ezek alapvető ösztönzések és termeléshez kötött ösztönzések és
- 2) az állattenyésztés ösztönzése: minőséges tejelő tenyésztőhízek, anyatehén, minőséges tenyészbirkák és tenyészkecskék, minőséges tenyészsertés, marhahizlalás, bárányhizlalás, sertéshizlalás, méhkaptárak, nagyobb testsúlyú tenyésztyúk, könnyebb testsúlyú tenyésztyúk, tenyészpulykák, minőséges ponty törzstenyészállomány, minőséges pisztráng törzstenyészállomány, táplálkozási célokra tenyésztett halak.

Folytatás az 5. oldalon



A növénytermesztés ösztönzése, alapámogatások:

- az alaptámogatás a növénytermesztési terület alapján valósítható meg, a legalacsonyabb összeg hektáronként 6.000 dinár;
- alapösztönzés felhasználására jogosultak a jogi személyek, vállalkozók és természetes személyek - kommerciális családi földműves gazdaság hordozója, amennyiben szerepel a Nyilvántartásban és bejelentette a megfelelő kultúrával beültetett területeket;
- bejelentett és a megfelelő kultúrákkal bevetett, illetve beültetett legfeljebb 100 ha területre megvalósítható és csak megművelhető mezőgazdasági földterületre;
- az alapösztönzések igénylését évente legfeljebb egyszer lehet benyújtani.

Növénytermesztési ösztönzések, termeléshez kötött ösztönzések:

- a termeléshez kötött ösztönzések a növénytermesztés területe alapján valósíthatók meg, a az egyes növényfajták és mezőgazdasági termékek, kultúrák hektáronkénti legalacsonyabb hozama szerint;
- az termeléshez kötött ösztönzés felhasználására jogosultak a jogi személyek, vállalkozók és természetes személyek - kommerciális családi földműves gazdaság hordozója, ha szerepel a Nyilvántartásban és bejelentette a megfelelő kultúrával beültetett területeket;
- bejelentett és a megfelelő kultúrákkal bevetett, illetve beültetett legfeljebb 100 ha területre megvalósítható és csak megművelhető mezőgazdasági földterületre valósíthatóak meg;
- az alapösztönzési igénylést évente legfeljebb egyszer lehet benyújtani. ■

JOGOSULTSÁG ÜZEMANYAG UTÁNI TÉRÍTMÉNYRE

Az üzemanyag utáni térítmény felhasználására vonatkozó jogosultságot Az üzemanyag felhasználása iránti jogosultság feltételeiről, módjáról és az igénylési űrlapok meghatározásáról szóló szabályzat (a SZK Hiv. Közlönyének 24/2013 száma) szabályozza, melynek alapján az arra jogosultnak literenként 50 dináros összeget hagynak jóvá (euro dízel és D2 dízel üzemanyag, illetve gázolaj dízel üzemanyag 0,1).

Üzemanyag utáni térítményre jogosultak a jogi személyek, vállalkozók és természetes személyek - kommerciális családi földműves gazdaság hordozója, ha hektáronként legfeljebb 120 liter üzemanyagot vásárolnak a forgalmazásra illetékes gépjárműüzemanyag és más üzemanyag értékesítésével foglalkozó cégtől, a kijelölt üzemanyagotöltő állomásokon az alábbiak szerint:

- 1) hektáronként legfeljebb 60 liter üzemanyagra, amit folyó év április 01-jétől május 31-ig kell megvenni a tavaszi munkálatok céljaira;
- 2) hektáronként legfeljebb 60 liter üzemanyagra, amit folyó év szeptember 15-től november 30-ig kell megvenni az őszi munkálatok céljaira.

Az üzemanyag utáni térítmény igénylését a Pénzügyi és Gazdasági Minisztérium Kincstári Igazgatóságához kell benyújtani két példányban, folyó év május 1-jétől és június 30-ig, a tavaszi munkálatok céljaira. Az igényléshez mellékelni kell:

- az eredeti pénztárszelvényt, melynek hátoldalán az azt kiállító illetékes forgalmazó feljegyezte a mezőgazdasági gazdaság számát, aláírásával és pecsétjével lehitelesítve;
- az igénylő nevére szóló forgalmi engedély (könyvecske) fénymásolata, illetve a gép használatáról szóló szerződés fénymásolata és ennek a gépnek a forgalmi engedélyéről (könyvecskéről) készített fénymásolat (ha az igénylés euro dízel térítményre vonatkozik);
- nyilatkozat arról, hogy a gép erre az üzemanyagra működik, amennyiben a forgalmi engedélyből (könyvecskéből) nem állapítható meg, hogy a gép euro dízel üzemanyagra működik.

Az igénylést évente egyszer lehet benyújtani a tavaszi munkálatokra és évente egyszer az őszi munkálatokra. ■

BÉRTÉRÍTMÉNYES TÁVOLMARADÁS MUNKAHELYRŐL (FIZETETT SZABADSÁG)

A munkavállaló a Munkatörvény (a SZK Hiv. Közlönyének 24/2005, 61/2005 és 54/2009 számai) 77. szakasza alapján, összesen hét munkanap időtartamú bértérítményes távolmaradásra (fizetett szabadságra) jogosult a naptári év folyamán, házasságkötés, ha felesége megszül, közeli családtagjának betegsége és az általános rendelkezés (aktus), valamint a munkaszerződés által meghatározott esetekben. A fizetett szabadság időtartamát az általános aktus és a munkaszerződés tartalmazza. A felsorolt eseteken kívül munkavállaló fizetett szabadságra jogosult még: öt munkanap időtartamra közeli családtagjának elhalálása esetén; két munkanapra minden önkéntes véradási alkalom esetén a véradás napját is beleértve. Az általános aktussal és a munkaszerződéssel öt munkanapnál hosszabb távolmaradási jogosultság is megállapítható.

A Munkatörvény 77. szakasz 4. bekezdése szerint közeli családtag a házastárs, a gyermek, a testvér, a szülő, az örökbefogadó, az örökbefogadott és a nevelő, ha nem is élnek feltétlenül egy háztartásban munkavállalóval, valamint azok a személyek, akik egy háztartásban élnek munkavállalóval.

Folytatás a 6. oldalon



Munkavállaló a fizetett szabadság jogcímét képező esemény megtörténte pillanatától jogosult a fizetett szabadság kihasználására. A minden egyedi eset alapján járó fizetett szabadnapokat nem lehet összevonni és azok más időszakra nem vihetők át.

A fizetett szabadságról szóló végzés minta, az alábbiak szerint:

Szám:
Keltezés:
A munkatörvény (a SZK Hiv. Közlönyének 24/2005, 61/2005 i 54/2009 számai) 77. szakasza alapján és a 192. szakasszal összhangban, valamint a Munkaszabályzat ___ szakasza alapján, a vállalat igazgatója _____-n meghozza a következő

V É G Z É S T

fizetett szabadság kihasználására

A/az _____ vállalatnál, _____ munkavállaló, munkahelyi beosztása _____, megállapítom _____ munkanap időtartamú fizetett távolmaradásra jogosultságát _____ miatt.

Munkavállaló a bértériményes távolmaradást ___ év ___ hónap ___ napjától ___ év ___ hónap ___ napjáig használja ki és ___ év ___ hónap ___ napján meg kell jelennie munkahelyén.

Távolmaradása ideje alatt munkavállaló az előző háromhavi átlagbér összegének megfelelő bértériményt valósít meg.

I n d o k o l á s

Munkavállaló ___ -n benyújtott, ___ miatti bértériményes távolmaradás jóváhagyása iránti kérelme alapján, amelyről írásos dokumentumot mellékel, nevezettnek jóváhagyom ___ munkanap tartamú távolmaradását, egyben kötelezem őt arra, hogy a szabadság leteltét követően munkahelyén megjelenjen.

JOGOSTVOSLATI UTASÍTÁS: Munkavállaló e végzés ellen, a kézhezvételt követő 90 napon belül eljárást indíthat az illetékes bíróságnál.

Igazgató

A végzést kézbesíteni:

1. a munkavállalónak,
2. a személyzetiügyi osztálynak
3. az számvevőségi szakszolgálatnak,
3. az irattárnak.

Háló Vajdasági Fejlesztési Alapítvány - Szabadka
Vojvođanska Fondacija za razvoj "Halo" - Subotica
Development Foundation of Vojvodina Halo - Subotica

Age Mamužića 11, Subotica - Szabadka
Tel.: +381 24 557 015, Fax: +381 24 555 775
office@vfhalo.eu

Támogató:

**Közigazgatási és
Igazságügyi
Minisztérium**

Vállalkozói Tájékoztató

Szám: Március/1-2013

**Fontos információk a
vállalkozók, iparosok,
kft-k és mezogazdasági
termelők részére**

**Friss törvény-
módosítások és elő-
írások, melyek megkönnyítik
az Ön üzleti tevékenységét!**

CIP - Katalogizacija u publikaciji
Biblioteka Matice srpske, Novi Sad
334.72

PREDUZETNIČKI informator = Vállalkozói tájékoztató /
felelős főszerkesztő Bunford Tivadar. - 2013, Mart/ 1-2013. - Subotica :
Háló Vajdasági Fejlesztési Alapítvány, 2013-. - 30 cm
Mesečno. - Tekst na srp. i mađ. jeziku
ISSN 2217-9623
COBISS.SR-ID 272563463